

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МАГАДАНА
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
/ МБУК г.Магадана ЦБС /**

ПРИКАЗ

10.06.2021

№ 87

г.Магадан

**О создании волонтерского центра (объединения волонтеров культуры)
«Библиоволонтеры» на базе МБУК г. Магадана ЦБС**

В соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения культуры города Магадана «Централизованная библиотечная система» (далее Учреждение), в целях развития волонтерского движения в Учреждении, проведения мероприятий и иных социально-культурных проектов, **приказываю:**

1. Создать в Учреждении волонтерский центр (объединение волонтеров культуры) «Библиоволонтеры».
2. Утвердить положение о волонтерском центре (объединение волонтеров культуры) «Библиоволонтеры» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
3. Утвердить план работы волонтерского центра на 2021 год (Приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Назначить руководителя волонтерского центра (объединение волонтеров культуры) «Библиоволонтеры» заведующего информационным центром (Фирсов Р.Е.).
5. Утвердить логотип (эмблему) объединения волонтеров культуры «Библиоволонтеры» МБУК г. Магадана ЦБС (Приложение № 3).
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по библиотечной работе (Павлюк Н.В.).

Директор



Т.В. Подоматько

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Муниципального бюджетного
учреждения
культуры города Магадана
«Централизованная библиотечная система»
(МБУК г.Магадана ЦБС)

от от «10» июня 2021 г. № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

**о волонтерском центре (объединение волонтеров культуры)
«Библиоволонтеры» на базе муниципального бюджетного учреждения
культуры города Магадана «Централизованная библиотечная система»
(МБУК г. Магадана ЦБС)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы регулирования деятельности членов добровольческого (волонтерского) объединения, созданного на базе МБУК г. Магадана «Централизованная библиотечная система» (далее – Библиотеки) и определяет направления деятельности объединения.

1.2. Добровольческое (волонтерское) объединение (далее – Объединение) – это объединение добровольцев, участвующих в творческой, социально-значимой деятельности Библиотеки и местного сообщества.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется в соответствии с задачами и целями, определенными в Уставе Библиотеки.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

2.1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством вовлечения в социальную практику Библиотеки.

2.2. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов: добровольность, безвозмездность, добросовестность, законность.

2.3. Направлениями волонтерской деятельности являются:

2.3.1 вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность жителей города и формирование добровольческого (волонтерского) объединения;

2.3.2 медиаволонтерство: создание положительного имиджа учреждения и общественного признания деятельности путем пропаганды достигнутых результатов, информационное обеспечение мероприятий проводимых в учреждении (работа с социальными сетями, распространение других видов информации, агитация в поддержку проектов, мероприятий и т. Д

2.3.3 событийное волонтерство: помощь в организации и проведении мероприятий

- различного уровня и масштаба (навигация, сопровождение, консультирование, участие в культурном пространстве);
- 2.3.4 артволонтерство: помощь и участие в проведении крупных культурных мероприятий фестивалей, других культурных событий (выступление в роли аниматоров, актеров, ведущих, других);
- 2.3.5 оказание благотворительной помощи Библиотеки с целью укрепления материально-технической базы и реализации различных проектов и программ; посильное участие в мероприятиях.
- 2.4. Волонтерская деятельность реализуется в рамках плана.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

- 3.1. Основанием организации деятельности Объединения является приказ директора Библиотеки.
- 3.2. Руководство деятельностью Объединения осуществляет специалист Библиотеки, назначаемый и освобождаемый приказом директора.
- 3.3. Координатором Объединения является один из членов Объединения, выбранный простым голосованием.
- 3.4. Для участия в деятельности Объединения доброволец подает заявление на имя директора Библиотеки.
- 3.5. Членом Объединения становится кандидат, успешно прошедший собеседование.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА

- 4.1. Волонтер имеет право:
- 4.1.1 вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- 4.1.2 выдвигать, избирать, быть избранным в руководство Объединения;
- 4.1.3 получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- 4.1.4 получать дополнительные знания, необходимые волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- 4.1.5 отказаться от выполнения задания (с объяснением причины);
- 4.1.6 получать от Библиотеки документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных работ, уровне проявленной волонтером квалификации и стаже его трудовой деятельности в качестве волонтера;
- 4.1.7 прекратить свою волонтерскую деятельность.
- 4.2 Волонтер обязан:
- 4.2.1 четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- 4.2.2 знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;

- 4.2.3 следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- 4.2.4 беречь материальные ресурсы, предоставленные Библиотекой для выполнения волонтерской деятельности.

5. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Руководитель Объединения:

- 5.1.1 организует работу Объединения;
- 5.1.2 ведет организационно-регламентирующую и статистическую документацию работы Объединения;
- 5.1.3 организует рекламную кампанию по привлечению волонтеров в Объединение;
- 5.1.4 организует информационную кампанию деятельности Объединения среди местных жителей.

5.2 Координатор Объединения:

- 5.2.1 совместно с руководителем организует работу Объединения;
- 5.2.2 консультирует волонтеров, разъясняет, как действовать в разных ситуациях;
- 5.2.3 организует работу волонтеров;
- 5.2.4 содействует установлению дружеских отношений в Объединении;
- 5.2.5 организует обратную связь Библиотеки с волонтерами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ

6.1. Библиотека имеет право:

- 6.1.1 предлагать волонтеру изменить вид деятельности;
- 6.1.2 отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств;
- 6.1.3 требовать от волонтера отчета за проделанную работу;
- 6.1.4 поощрять труд волонтера.

6.2 Библиотека обязана:

- 6.2.1 предоставлять волонтеру необходимые условия для выполнения принятых им обязательств;
- 6.2.2 предоставлять волонтеру информацию о своей деятельности, необходимую для выполнения волонтерской деятельности;
- 6.2.3 документально подтверждать полномочия волонтера в соответствии с его деятельностью.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТЫ ОТРЯДА

7.1. Работа волонтеров Объединения осуществляется на безвозмездной основе.

7.2. Финансирование деятельности Объединения осуществляется в рамках бюджетной сметы Библиотеки.

7.3. Любые организации, а также отдельные граждане могут перечислить на нужды Объединения денежные средства.

Приложение № 1
к Положению о волонтерском центре
(объединение волонтеров культуры)
«Библиоволонтеры» на базе
муниципального бюджетного учреждения
культуры города Магадана
«Централизованная библиотечная
система» (МБУК г. Магадана ЦБС)

Директору МБУК г. Магадана ЦБС
Т.В. Подоматько

от _____

_____ (фамилия, имя отчество)

заявление.

Прошу Вас зарегистрировать меня в качестве волонтера МБУК г. Магадана ЦБС.

О себе сообщаю следующее:

ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Место учебы/работы	
Домашний адрес	
Контактные телефоны	
Адрес электронной почты	
Профессия/специальность	

« »

20 г.

подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 2
к Положению о волонтерском центре
(объединение волонтеров культуры)
«Библиоволонтеры» на базе
муниципального бюджетного учреждения
культуры города Магадана
«Централизованная библиотечная
система» (МБУК г. Магадана ЦБС)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(Фамилия Имя Отчество)

_____ паспорт серия № _____ дата выдачи

основной документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных,

дата выдачи

_____ орган, выдавший документ удостоверения личности субъекта персональных данных

настоящим выражаю своё согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) моих персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таковых, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение оператору обработки персональных данных (далее Оператору)

*Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Магадана
«Централизованная библиотечная система» (МБУК г. Магадана ЦБС),
685000, г. Магадан, ул. Новая, д.29 «В»*

полное и сокращенное наименование и адрес нахождения оператора обработки персональных данных

и его представителями моих персональных данных, переданных мною лично при регистрации в качестве волонтера МБУК г.Магадана ЦБС, следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность сведения об ученой степени, ученом звании),
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер телефона (сотовый);

Оператор может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных; содействие в трудоустройстве; обучение и продвижении по службе; обеспечение моей личной безопасности; контроль количества и качества выполняемой работы; обеспечение сохранности имущества.

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом Муниципального бюджетного
 учреждения
 культуры города Магадана
 «Централизованная библиотечная система»
 (МБУК г.Магадана ЦБС)
 от от «10» июня 2021 г. № 87

**План работы волонтерского центра (объединение волонтеров культуры)
 «Библиоволонтеры» на базе МБУК г. Магадана ЦБС на 2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
1.	Мероприятия, посвящённые открытию летних лагерей и площадок. «Безопасное лето» квест для детей о правилах дорожного движения и безопасности на дороге	Июнь	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
2.	Мероприятия, посвящённые Дню России	10.06.-13.06.2021	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
3.	Праздничная программа, посвященная Дню России (Магаданская площадь)	12.06.2021	библиотеки-филиалы ЦБС
4.	Мероприятия, посвященные Дню отца в России	19.06.-20.06.2021	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
5.	Мероприятия в рамках летней оздоровительной кампании	Июнь - август	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
6.	Мероприятия, посвящённые Дню семьи, любви и верности	05.07.-08.07.2021	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
7.	Военно-патриотическая игра «Зарница», посвященная 80-й годовщине начала Великой Отечественной войны 50+	Июнь	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
8.	Магаданский фестиваль «Куваевский костёр»	07.08.2021	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
9.	Мероприятия, посвящённые Дню Государственного флага России	22.08.2021	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС

10.	Всероссийская акция, посвященная Дню кино «Ночь кино»	28.08.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
11.	Участие в городской акции «День микрорайона»	Август-сентябрь	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
12.	Мероприятия, посвященные Дню Знаний	01.09.-03.09.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
13.	Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека	01.10.-04.10.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
14.	Мероприятия, посвященные Дню памяти жертв политических репрессий	26.10.-30.10.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
15.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	01.11.-04.11.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
16.	Всероссийская акция «Ночь искусств»	05(06).11.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
17.	Мероприятия, посвященные городской межведомственной акции «За здоровый образ жизни»	20.11. - 30.11.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
18.	Мероприятия, посвященные Дню матери	25.11. - 28.11.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
19.	Мероприятия, посвященные декаде инвалидов. Участие в Ярмарке вакансий и учебных мест для инвалидов и граждан с ограниченной трудоспособностью в рамках декады инвалидов	01.12. – 11.12.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
20.	Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом	01.12. – 05.12.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
21.	Мероприятия, посвященные Дню Неизвестного солдата	03.12.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
22.	Мероприятия, посвященные Дню Героя Отечества	07.12.- 11.12.2021	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
23.	Новогодние театрализованные представления	22.12. – 14.01.2022	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
24.	Новогодние и Рождественские мероприятия	22.12. – 14.01.2022	ЦГБ, ДЮЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
25.	«Воскресные встречи» с о. Евгением (Беляковым)	2 раза в месяц в течение года	ДЮЦ

26.	Цикл поэтических вечеров и литературно-музыкальных гостиных, посвящённых творчеству поэтов и писателей города «Северная лира»	В течение года	ЦГБ, библиотеки-филиалы № 4, 5
27.	Мероприятия по профилактике: - правонарушений среди подростков; - алкоголизма, табакокурения и наркомании; - экстремизма, противодействию терроризму.	В течение года	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
28.	Мероприятия, посвященные проведению тематического Года в РФ	В течение года	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
29.	Мероприятия в рамках 10-летия Детства в России	В течение года	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС
30.	Мероприятия, посвященные 200-летию Ф.М. Достоевского и 100-летию театра Е.Вахтангова	В течение года	ЦГБ, ДЮОЦ, библиотеки-филиалы ЦБС

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Муниципального бюджетного
учреждения
культуры города Магадана
«Централизованная библиотечная система»
(МБУК г.Магадана ЦБС)

от «10» июня 2021 г. № 87

**Логотип (эмблема) объединения волонтеров культуры
«Библиоволонтеры» на базе муниципального бюджетного учреждения
культуры города Магадана «Централизованная библиотечная система»
(МБУК г. Магадан ЦБС)**

